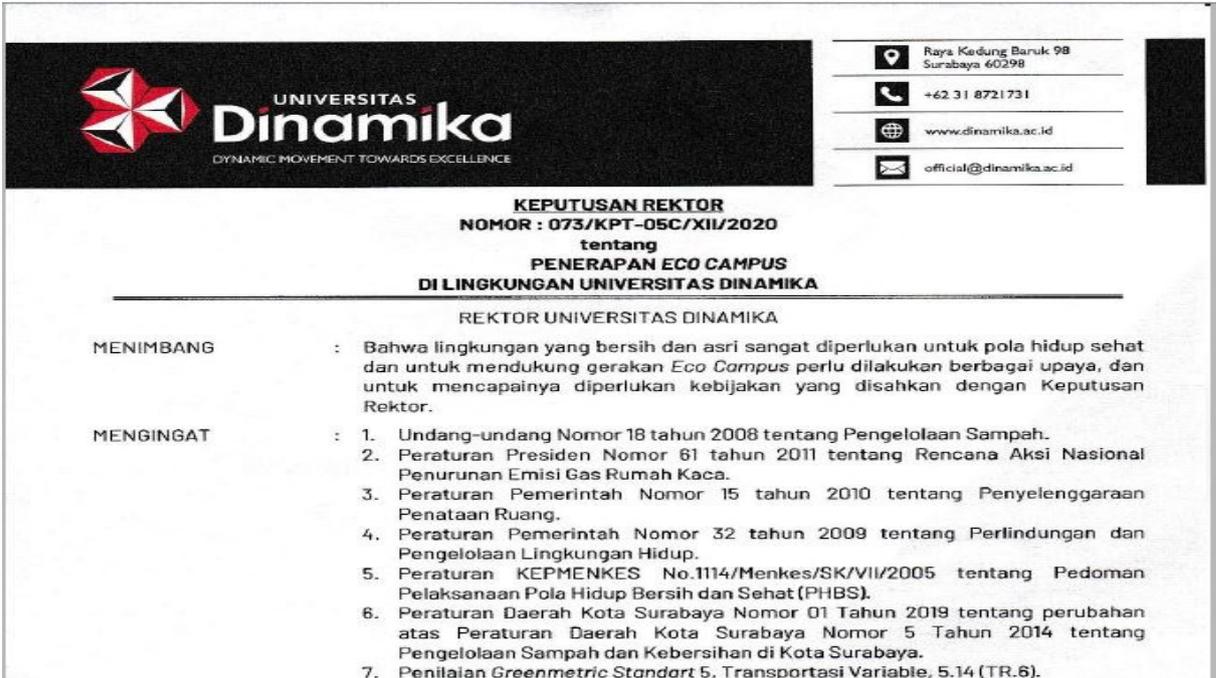


Dokumen : Kliping Berita Universitas Dinamika
Media : Website Undika - D'Media
Judul : Tingkatkan Ramah Lingkungan, Rektor Undika Buat SK
Penerapan Eco Campus
Waktu : 2021-11-24 14:24:28



The image shows a document header for Universitas Dinamika. On the left is the university logo and name. On the right, contact information is listed: address (Raya Kedung Baruk 98, Surabaya 60298), phone (+62 31 8721731), website (www.dinamika.ac.id), and email (official@dinamika.ac.id). The main title of the document is 'KEPUTUSAN REKTOR NOMOR : 073/KPT-05C/XII/2020 tentang PENERAPAN ECO CAMPUS DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS DINAMIKA'. Below the title, it is signed by the 'REKTOR UNIVERSITAS DINAMIKA'. The document contains two sections: 'MENIMBANG' and 'MENGINGAT'. 'MENIMBANG' states that a clean and green environment is needed for a healthy lifestyle and that 'Eco Campus' requires various efforts and policies. 'MENGINGAT' lists seven references: 1. Law No. 18 of 2008 on Waste Management; 2. Presidential Regulation No. 61 of 2011 on National Action Plan for Reducing Greenhouse Gas Emissions; 3. Government Regulation No. 15 of 2010 on Spatial Planning; 4. Government Regulation No. 32 of 2009 on Environmental and Living Environment Management; 5. Regulation of the Minister of Health No. 1114/Menkes/SK/VII/2005 on Guidelines for Clean and Healthy Living Pattern Implementation (PHBS); 6. Regional Regulation of Surabaya No. 01 of 2019 on changes to the Regional Regulation of Surabaya No. 5 of 2014 on Waste Management and Cleanliness in Surabaya; 7. Greenmetric Standard 5, Transport Variable, 5.14 (TR.6).

Dalam meningkatkan kampus yang ramah lingkungan, Rektor Universitas Dinamika atau yang dulunya STIKOM Surabaya Prof. Dr. Budi Jatmiko, M.Pd. membuat Surat Keputusan (SK) dengan nomor 073/KPT-05C/XII/2020 tentang penerapan eco campus di lingkungan civitas.

SK ini dibuat agar mengurangi penggunaan plastik atau barang sekali pakai seperti styrofoam, minuman kemasan plastik dengan memanfaatkan botol, kotak makan pribadi dan gelas. Melakukan efisiensi dalam pengelolaan sumberdaya untuk penggunaan pendingin ruangan (AC) dengan pengaturan suhu yang tidak terlalu dingin agar konsumsi listrik tidak tinggi (secukupnya atau suhu normal).

Menggunakan kertas pada kedua sisinya untuk surat lingkungan internal, da mendaurnya untuk bisa digunakan kembali.

Penggunaan air secara bijak untuk menghemat penggunaan aia, termasuk menampung dan mendaur ulang air (hujan, air wudhu) untuk menyiram tanaman di lingkungan kampus. Melakukan kerja bakti, memilah sampah sesuai kategori sampah (organik, ano.ganik, sampah limbah bahan beracun dan berbahaya.