

## Program Studi D3 Komputerisasi Perkantoran dan Kesekretariatan

### TUJUAN

- Otomatisasi kantor merupakan sebuah rencana untuk menggabungkan teknologi tinggi melalui perbaikan proses pelaksanaan pekerjaan demi meningkatkan produktifitas pekerjaan.
- Program studi ini memberikan pendidikan untuk menghasilkan lulusan yang berkualitas dalam mengembangkan sumber daya manusia (SDM) yang unggul dalam bidang otomatisasi perkantoran dan kesekretariatan yang berbasis Teknologi Informasi (TI).

### KOMPETENSI LULUSAN

- Mampu dan trampil memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi secara optimal untuk menyelesaikan permasalahan di bidang kesekretariatan dan otomasi perkantoran.
- Memiliki keterampilan komunikasi interpersonal yang efektif.
- Mempunyai sikap dan etika yang tinggi berdasarkan ketakwaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa dan kecintaan terhadap tanah air.

### PROSPEK KERJA

- Executive Secretary
- Personal Assistant
- Public Relation
- Customer Service
- Banking Staff
- Event Organizer
- Administration
- Professional Staff in taxation
- Export Import and Business
- Entrepreneurship

### TENTANG KAMI

Teknologi Informasi dan Komunikasi telah menyentuh semua aspek kehidupan manusia. Oleh karena itu, Sumber Daya Manusia (SDM) yang dapat mengelola teknologi informasi dan komunikasi secara tepat guna mutlak dibutuhkan.

Pemikiran inilah yang mendasari untuk pertama kalinya di wilayah Indonesia Timur dibuka Pendidikan Tinggi Komputer, Akademi Komputer & Informatika Surabaya (AKIS) pada tanggal 30 April 1983. Seluruh program studi yang ada di STIKOM Surabaya selalu menggunakan dasar ilmu bidang teknologi informasi dan komunikasi.

Kami berupaya memberikan pendidikan berkualitas yang dapat dijangkau semua kalangan dengan fokus pada satu bidang yaitu Teknologi Informasi dan Komunikasi.



Fakultas Ekonomi dan Bisnis

**S1 Akuntansi**

**S1 Manajemen**

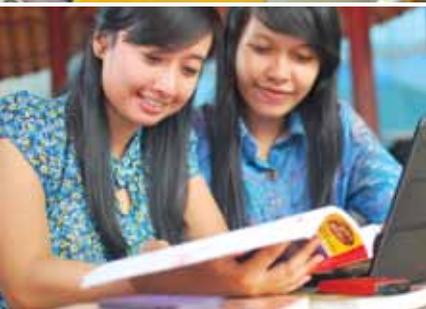
**D3 Komputerisasi Perkantoran  
dan Kesekretariatan**

 @stikomsurabaya

 stikomsurabaya

 512F2F55

## Program Studi S1 Akuntansi



### TUJUAN

- Menghasilkan lulusan program studi akuntansi yang profesional, berintegritas tinggi, peduli pada kepentingan masyarakat, berorientasi global dan tanggap terhadap kemajuan Ilmu Pengetahuan, Teknologi, dan Seni Budaya (IPTEKS).
- Menghasilkan karya ilmiah dan penelitian dalam bidang akuntansi yang dipublikasikan dan menjunjung tinggi Hak Atas Kekayaan Intelektual (HAKI).
- Melaksanakan kegiatan pengabdian masyarakat dalam bidang akuntansi.
- Menghasilkan lulusan yang menunjung tinggi etika profesi, jujur, memiliki kepercayaan diri yang tinggi, memiliki kemampuan leadership, entrepreneurship, teamwork, and communication.

### KOMPETENSI LULUSAN

- Lulusan memiliki pengetahuan, kemampuan, dan ketrampilan di bidang Akuntansi.
- Lulusan memiliki kemampuan menganalisis kebutuhan bisnis organisasi.
- Lulusan memiliki kemampuan merancang Sistem Informasi Akuntansi.
- Lulusan memiliki kemampuan Audit Sistem Informasi (Sertifikasi Internasional CISA).
- Lulusan memiliki kemampuan akuntansi korporat.

### PROSPEK KERJA

- Junior Auditor dan Auditor Sistem Informasi
- Manajer Akuntansi/ Keuangan
- Manajer Sistem Informasi Bisnis
- Akuntan profesional

### TUJUAN

- Menghasilkan sarjana manajemen yang mempunyai *attitude*, pengetahuan dan ketrampilan yang sesuai dengan kebutuhan dunia kerja di tingkat nasional maupun internasional.
- Menghasilkan sarjana manajemen yang mampu mengimplementasikan dan mengembangkan berbagai konsep dan praktek manajemen pada berbagai instansi/perusahaan.

### KOMPETENSI LULUSAN

- Lulusan menguasai dasar-dasar konsep ekonomi dan manajemen.
- Lulusan memiliki kemampuan mengelola dan mengembangkan berbagai macam bagian dari suatu organisasi/perusahaan.
- Mandiri untuk belajar lebih lanjut (mengembangkan diri) dan berfikir secara logis dan analitis untuk menyelesaikan masalah-masalah yang dihadapi secara profesional.
- Lulusan mempunyai pengetahuan dalam teknologi informasi.

### PROSPEK KERJA

- Business owner
- General Manager
- Pemasar
- Operational Manager
- Peneliti
- Analis bisnis dan manajemen
- Trainer
- Penggiat sosial

## Program Studi S1 Manajemen

